

各位同學好：  
本表彙整111學年明道即將開始招募的志工項目，請同學根據自己的需求妥善規劃，並依各單位的規定報名參與，謝謝。

## 111學年 明道中學服務學習志工招募總表

2022.07.29

編號	單位	志工名稱	對象	招募人數	招募時間	招募方式	服務時間	工作內容	活動收穫	負責承辦人
1	學務處	生教志工-整潔組	全校學生	100	上下學期	班級事務系統 線上調查表單	每日早午休時間	整潔評分工作	1.志工時數-每週兩次 2.累積服務經歷	環保組 楊淑娟
2		環保志工	全校學生	30	上下學期	班級事務系統 線上調查表單	午休時間	1.資源回收分類 2.廢油轉製環保肥皂 3.生態志工	1.累積志工經驗及志工時數 2.溝通與問題解決能力	環保組 林晉加
3		校慶及草地音樂會 環境維護志工	全校學生	20	上學期	班級事務系統 線上調查表單	配合校內活動辦理時間	環境清潔、維護、垃圾分類	1.累積志工經驗及志工時數 2.溝通與問題解決能力	
4		畢業典禮 環境維護志工	全校學生	20	下學期	班級事務系統 線上調查表單	配合校內活動辦理時間	環境清潔、維護、垃圾分類	1.累積志工經驗及志工時數 2.溝通與問題解決能力	
5		醫護志工	全校一、二年 級同學	10	上學期	班級事務系統 線上調查表單	下課時間及午休時間	1.整理環境並補充醫療用品 2.環境清潔及資源回收	1.累積志工經驗及志工時數 2.溝通與問題解決能力	
6		生教志工-秩序組	全校學生	80	上下學期期初	班級事務系統 線上調查表單	全學期時間	秩序評分工作	1.累積志工經驗及志工時數 2.溝通與問題解決能力 3.國一新生入選後，第一學月後方執勤	生輔組 吳林秀金
7		交通糾察隊志工	全校高級部之 一、二年級同學	60	上下學期期初	班級事務系統 線上調查表單	全學期時間	上、放學及學校重要活動交通導護	1.累積志工經驗、志工時數及敘獎 2.定期辦理慰勞餐會及深度旅遊 3.溝通與問題解決能力	教官室 詹宗龍
8		榮評員志工	全校高級部之 一、二年級同學	60	上下學期期初	班級事務系統 線上調查表單	全學期時間	每日上學、午休時間秩序維護及放 學協助 第一校門學生動線管制	1.累積志工經驗、志工時數及敘獎 2.定期辦理慰勞餐會 3.溝通與問題解決能力	教官室 吳振中
9		防災教育志工	全校高級部之 一、二年級同學	10	上下學期期初	班級事務系統 線上調查表單	全學期時間	1.上、下學期國家防災日及複合式 防災日演練活動策劃與訓練。 2.教育部防災青年國際領袖營培育 儲備人才。 3.特色教育(SDGs)多元學習延伸運 用。	1.累積志工經驗、志工時數及敘獎 2.人際溝通與問題解決能力 3.團隊合作領導、規劃、活動主導能力。 4.經驗可列入學習歷程檔案。 5.通過國內預訓，可赴海外交流。 6.可延伸至SDGs層面，擴及其他領域多元學習。	校安承辦人 葉俊宏教官
10		校慶預賽體育志工	全校學生	30	09/05~09/19	班級事務系統 線上調查表單	09/26~09/29、10/17~10/20 課後17:10~18:10	1.協助裁判老師。 2.協助紀錄工作。 3.維護比賽秩序。 4.整理比賽場地及器材。	1.累積志工經驗及志工時數。 2.認識各項運動規則。 3.溝通與問題解決能力	體育組 黃妙玲
11		校慶體育志工		50	09/22~10/19		10/22 上午			
12		新生盃籃球賽體育志工		30	10/11~10/25		10/29 上午			
13		亞特盃心智障礙體育志工		50	10/12~11/02		11/06 全日			
14		校園五人制足球賽體育志工		20	10/12~11/03		11/07~17 17:10~18:10			
15		7年級跳繩比賽體育志工		20	11/08~11/30		12/05~07 17:10~18:10			
16		校園羽球賽體育志工		25	11/21~12/07		12/12~29 17:10~18:10			

17	輔導處	輔導志工	全校學生	140	每學期初	班級事務系統-線上調查表單	下課及午休時間	1.分發通知單 2.清潔工作 3.文書整理 4.其他交辦庶務	1.志工時數 2.表現優異者敘獎 3.小禮物	古瑞玲老師
18	文創處	閱讀志工	全校學生	500	上學期：8、9月 下學期：1、2月	班級事務系統 線上調查表單	分一、二階段， 每階段7週， 每週1次(午間12:45-13:15或 第九節17:20-18:00)	進行圖書館閱讀活動或支援文創處 相關事務，分為預約書服務組、服 務紀錄組、閱讀推薦組、資料處理 組、圖書整理組、機動組	1.志工時數7小時 2.志工證書(志工達人.志工小尖兵.基礎志工) 3.全勤志工獎狀(出席全勤) 4.累積服務經歷及閱讀活動紀錄	圖資組 柯淳德
19		二手書義賣志工	全校學生	15	9月下旬	班級事務系統 線上調查表單	校慶當日 8：30~13：30	協助校慶二手書義賣場地管理及復 原	增加志工經驗及志工時數(依實際出席登錄)	
20		晚自習志工	晚自習學生	50	上學期：9月 下學期：3月	通知報名	晚自習日 18：30~19：20	協助晚自習學生測量額溫	增加志工經驗及志工時數(依實際出席登錄)	圖資組 黃靖云
21		全民中檢	全校學生	10~15 (依照報考學 生多寡調整)	上學期9月 下學期3月	班級事務系統 線上調查表單	上學期11月及下學期5月(中 檢施測日)	協助量體溫、協助監考老師、維持 考場秩序、維持考場清潔及其他交 辦事項	1.累積志工經驗及志工時數 2.隨機應變能力	文教組 鄭惠珊
22		藝文流域導覽志工	全校學生	100	10月中旬	班級事務系統 報名徵選	110/11/25-12/30 (排班至少6小時)	擔任藝文流域活動特展導覽志工。	1.累積志工時數。 2.學習藝文展場導覽解說技能。 3.培養隨機應變能力。	文教組 鄭惠珊
23	國中部	台中市 教師節慶祝大會志工	國中部學生	20	每年9月	推薦遴選	每年9月下旬 服務時間：平日日上午	1.迎接獲獎老師 2.引導獲獎老師入場 3.協助頒獎典禮	1.累積志工經驗及志工時數6小時 2.溝通與問題解決能力 3.隨機應變能力	活動組 吳學勤
24		國一童軍成團典禮	國二、國三	50	每年11月	班級事務系統 線上調查表單	每年12月初 服務時間：某一週六上午	1.引導學生團呼、集字遊戲動線 2.引導家長進班 3.場地布置復原	1.累積志工經驗及志工時數 2.溝通與問題解決能力 3.隨機應變能力	
25		MIB課程志工	國中部學生	30	每年11~12月	推薦遴選	每年12月 服務時間：假日整天	1.協助駐站老師活動進行	1.累積志工經驗及滿足志工時數 2.溝通與問題解決能力 3.隨機應變能力	
26		國一新生報到志工 1.繳費報到(數語與多元) 2.領制服繳畢業證書	國中部學生	20	每年3月、6月	班級事務系統 線上調查表單	每年3月下旬、6月下旬 服務時間：某一假日上午	1.引導家長與考生 2.環境清潔 3.為家長解惑	1.累積志工經驗及志工時數 2.溝通與問題解決能力 3.隨機應變能力	
27		專長素養探索營志工	專長素養班學生 優先	80	每年4月	班級事務系統 線上調查表單	每年4月 服務時間：某一假日整天	1.引導家長與考生 2.環境清潔 3.為家長解惑	1.累積志工經驗及志工時數6小時 2.溝通與問題解決能力 3.隨機應變能力	

28		午餐志工	國際部學生	12	上下學期	推薦遴選	週一至週五 學生午餐時段	1.反應餐點問題 2.協助同學刷卡確認點名	1.累積志工經驗及志工時數(依實際出席) 2.溝通技巧與問題解決能力	學務組 鍾翎瑋
29	國際部	國際部Open House志工	國際部學生	5	每年11及12月	推薦遴選	12月11日及1月8日 08:00-13:00	1.庶務事項(接待、搬桌椅及環境整潔) 2.活動介紹 3.家長Q&A	1.累積志工經驗及志工時數4小時 2.溝通與問題解決能力(與家長或考生提問時)	行政組 李哲維
30		MEGA招生志工	國際部學生	25	每年12月及1月	班級事務系統 線上調查表單	MEGA評量日 08:00~16:00	1.場地佈置(考場及說明會) 2.協助考生試場試務處理 3.環境整理 4.接待及引導帶位	1.累積志工經驗及志工時數8小時 2.溝通與問題解決能力(與家長或考生提問時)	
31		MEGA面試志工	國際部學生	14	每年12月及1月	班級事務系統 線上調查表單	MEGA面試日 08:00~17:00	1.協助面試老師計時及提醒 2.彙整面試問卷 3.庶務事項(接待、搬桌椅及環境整潔)	1.累積志工經驗及志工時數6小時 2.溝通與問題解決能力(與家長或考生提問時)	
32		資訊中心	FABLAB 資訊志工	高級部之一、二 年級學生	8	每年3月	推薦遴選 下學期延用	每日午休時間	1.班級筆電維修 2.FABLAB軟硬體維護	
33	總務處	車隊長志工	高級部1~3年級 國中部2~3年級	104	7/25-8/12	班級事務系統 線上調查表單	上、放學時段	1.回報車輛狀況 2.協助回報車上狀況 3.注意司機開車樣態 4.發生突發狀況，回報交通組	1.原則60小時，依照回報次數比例給予時數 2.回報次數評比達合格者減免車資10%	交通組 呂學忠
34		總務處志工	全校學生	80	上下學期期初	班級事務系統 線上調查表單	配合校內活動辦理時間 (均為平日午休時間)	1.場地佈置、清潔； 2.協助活動單位人力支援工作。	1.累積志工經驗及志工時數 2.溝通與問題解決能力 3.隨機應變能力	安維組 賴育生
35		總務處志工		10	上下學期期初	班級事務系統 線上調查表單	兩個時段擇一： 早休或午休	商店街餐飲衛生巡查	1.累積志工經驗及志工時數 2.溝通與問題解決能力 3.餐飲衛生知識	安維組 張智傑